

INSTRUKCJA KORZYSTANIA Z BIULETYNU INFORMACJI PUBLICZNEJ

Biuletyn Informacji Publicznej to serwis, którego zadaniem jest udostępnianie informacji publicznej w formie elektronicznej. Został on zaprojektowany zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i jej ponownym wykorzystywaniu (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. Nr 10, poz. 68).

Serwis składa się z odnośników do strony organizacji prowadzącej BIP, przycisków służących ułatwieniu dostępu, wyszukiwarki, menu znajdującego się w górnej części strony i menu znajdującego się po lewej stronie. Główną część zajmują artykuły wyświetlone w środkowej części serwisu. Po prawej stronie znajduje się lista redaktorów Biuletynu Informacji Publicznej.

Odnośnik do strony prowadzącej BIP – jest on ukazany w formie logotypu organizacji wraz z odnośnikiem do jej serwisu głównego.

Przyciski ułatwienia dostępu – związane są z funkcjami serwisu, które pomagają osobom niedowidzącym odczytywać jego treści. Przyciski te dają możliwość zmiany interfejsu użytkownika systemu na wersję o wysokim kontraście oraz dostosowanie wielkości czcionki.

Wyszukiwarka – służy ona do szybkiego przeszukiwania serwisu. Aby z niej skorzystać należy wpisać szukane słowo lub frazę w pole i nacisnąć przycisk obok pola (symbol lupy). Wyniki wyszukiwania zostaną wyświetlone w postaci listy.

Menu – opublikowany spis podzielonych tematycznie odnośników do podstron. W menu górnym, jeżeli dana opcja ma kolejne podopcje, należy ją wybrać lewym przyciskiem myszy, a następnie z rozwiniętej listy wybrać interesujący użytkownika element. Menu jest zawsze widoczne, bez względu na to, jaka podstrona jest aktualnie przeglądana.

Artykuły – główna treść serwisu. Składa się ona z treści, załączników oraz informacji o osobie, która dany artykuł utworzyła oraz edytowała po raz ostatni. Poniżej każdego artykułu znajduje się ponadto historia edycji wraz z liczbą zmian w danym artykule. Klikając na historię edycji wyświetlane zostają informacje o edycji wraz z poprzednimi wersjami artykułu. Dla każdego artykułu, w górnej części strony, dostępne są trzy przyciski, które służą do jego wydrukowania, pobrania pliku .pdf z treścią oraz do zadania pytania osobie, która opublikowała lub zmodyfikowała dany artykuł.

Redaktorzy BIP – lista osób, które zajmują się redakcją Biuletynu Informacji Publicznej. Dla każdego redaktora wyświetlony jest numer kontaktowy oraz przycisk z symbolem koperty, który służy do otwarcia formularza kontaktowego i zadania pytania.

Ostatnie zmiany – przycisk, który pozwala na przeglądanie historii edycji artykułów w serwisie.